

LES RÈGLES D'OR DU BÉNÉVOLE

Les Missions :

- *A l'heure à tes créneaux tu seras*
- *En cas d'imprévu et/ou d'absence, prévenir les organisateurs il te faudra*
- *A l'heure lors des pauses repas tu seras*
- *En cas de problème demander à un organisateur tu iras*
- *Un bon moment tu passeras et avec le sourire tu repartiras*



ACCUEIL PUBLIC

Les Règles :

- *Les enfants de moins de 14 ans doivent être accompagnés*
- *Le numéro des accompagnants des enfants doit être fourni et noté sur l'étiquette avec le prénom de l'enfant*

Les Missions :

- *Faire un badge nominatif pour chaque personne*
- *Ecrire le numéro de téléphone du responsable de l'enfant sur l'étiquette de l'enfant avec son prénom*
- *Présenter rapidement les différents espaces (et rappeler la bourse aux jeux)*
- *Expliquer le principe du jeu de piste (12 énigmes, 2 niveaux – Expert et Enfant)*
- *Présenter les espaces de restauration extérieurs*
- *Rappeler les horaires de fermeture*
- *Fournir aux visiteurs et proposer de remplir un questionnaire de satisfaction*



ACCUEIL BÉNÉVOLES

Les missions :

Au cours du festival :

- Accueillir les bénévoles
- Faire signer le tableau d'émargement aux bénévoles, aux partenaires (éditeurs) et aux auteurs.
- Donner le badge ainsi qu'un T-Shirt bleu aux bénévoles
- Orienter les bénévoles vers leur poste et leur indiquer le responsable du pôle
- Répondre aux questions des bénévoles (Si besoin de plus d'explications, appeler un responsable pour présenter les espaces / postes)
- Prévenir que les T-Shirts doivent être rendus à la fin de l'événement

En clôture du festival :

- Récupérer les badges et les T-Shirts
- Informer les bénévoles du questionnaire de satisfaction à remplir



ESCAPE GAME

Les missions



Pour pouvoir occuper ce poste, il faudra avoir fait l'escape et MJ avant le festival à l'association.

- *Accueillir et informer les visiteurs concernant l'escape game*
- *Récupérer les inscriptions sur les créneaux horaires (contacter le groupe en cas de retard)*
- *Accueillir le groupe de joueurs inscrits*
- *Briefer les joueurs et les immerger dans l'histoire en contextualisant*
- *Veiller à ce que les joueurs restent seuls dans la pièce pendant la session de jeu (aucune autre présence acceptée exceptée celle du maitre du jeu)*
- *Donner des indices aux joueurs si cela semble nécessaire*
- *Expliquer les énigmes non résolues en fin de session*
- *Veiller à ce que ces joueurs ne spoilent pas les groupes suivants*
- *Remettre en place tous les éléments du jeu entre chaque groupe*



LEGO

Les Missions :

- *Installation de l'espace « LEGO » avec les référents*
- *Accueillir les familles et expliquer le fonctionnement de l'espace*
- *Ramasser toute pièce perdue et la ramener*
- *Remettre en ordre les tables*
- *Répondre aux besoins des référents*
- *Informar les familles sur les autres espaces*



JEUX LIBRES ENFANTS

Les règles :

- *L'espace est réservé aux familles avec enfants de moins de 7 ans*
- *Pas plus de 2 jeux empruntés à la fois*
- *Pas de repas sur les tables de l'espace « jeux libres enfants »*

Les Missions :

- *Accueillir les visiteurs, présenter la ludothèque enfant ainsi que les règles énoncées ci-dessus*
- *Conseiller les gens pour choisir un jeu et l'expliquer si besoin*
- *Passer autour des tables afin de proposer de l'aide aux gens qui lisent une règle (ou aller trouver une personne qui connaît le jeu)*
- *Ramasser toute pièce perdue et la ramener à l'espace « Tombola »*
- *S'assurer que les jeux, une fois joués, retournent à la ludothèque*
- *Remettre en ordre les tables*
- *Remettre des élastiques sur les boîtes de jeu quand il en manque*
- *Remettre des tables prêtes à jouer*



JEUX LIBRES

Les règles :

- *Pas plus de 2 jeux empruntés à la fois*
- *Pas de repas sur les tables de l'espace « jeux libres »*
- *Les tables PMR peuvent être utilisées par tout le monde mais doivent être libérées en cas de besoin (pas de jeux longs excepté pour les personnes à mobilité réduite)*

Les Missions :

- *Accueillir les visiteurs, présenter la ludothèque ainsi que les règles énoncées ci-dessus*
- *Conseiller les gens pour choisir un jeu et l'expliquer si besoin*
- *Passer dans les allées afin de proposer de l'aide aux gens qui lisent une règle (ou aller trouver une personne qui connaît le jeu)*
- *Ramasser toute pièce perdue et la ramener à l'espace « Tombola »*
- *Ne pas hésiter à grouper les gens afin de compléter les tables*
- *S'assurer que les jeux, une fois joués, retournent à la ludothèque*
- *Mettre un élastique sur les boîtes de jeu quand il en manque (les élastiques seront à côté de l'espace « Jeux Libres »)*
- *Remettre en ordre les tables*



TAPAJ

Les règles :

- *Pas de repas sur les tables de l'espace « TAPAJ »*
- *Les jeux exposés dans l'espace « TAPAJ » doivent rester exposés sur les tables (les jeux ne doivent pas être déplacés)*

Les Missions :

- *Préparer les tables, mettre les présentoirs et faire une mise en place des jeux TAPAJ*
- *Accueillir les visiteurs, présenter rapidement les différents jeux à l'espace TAPAJ*
- *Faire respecter les règles énoncées ci-dessus*
- *Ne pas hésiter à démarcher les visiteurs et leur conseiller un jeu TAPAJ auquel jouer*
- *Ne pas hésiter à composer des groupes de visiteurs afin de compléter les tables TAPAJ*
- *Expliquer les jeux TAPAJ aux visiteurs*
- *Dès qu'un groupe quitte la table, refaire une mise en place du jeu*
- *Remettre en ordre les tables et les chaises*



BOURSE AUX JEUX

Les Règles :

- *Les enfants de moins de 14 ans doivent être accompagnés*
- *Pas de sac, nourriture et boissons à l'intérieur de la Bourse aux Jeux*
- *Pas de changement de prix au cours du festival*

Les Missions :

- *Accueillir le public et présenter l'espace*
- *Gérer les dépôts de jeux – inscription vendeur et des jeux sur l'outil BaJ*
- *Assurer la vente des jeux via l'outil BaJ*
- *Mettre en rayon régulièrement les nouveaux jeux déposés*
- *Ranger les rayons en mettant les prix bien visibles*
- *Accompagner et orienter les visiteurs*
- *Gérer la restitution des vendus non vendus et de l'argent aux vendeurs*



RESTAURATION PUBLIC

Les Missions :

- *Prendre les commandes, servir les gens et réceptionner l'argent de la vente*
- *Porter des gants lorsque l'on manipule de la nourriture*
- *Préparer la pâte à crêpe*
- *Préparer les commandes (crêpes, pop-corn...) en mettant une quantité raisonnable de garniture (Nutella, Confiture...)*
- *Faire les réapprovisionnements nécessaires*
- *Remplacer les poubelles pleines*
- *Changer de gants après avoir manipulé de l'argent ou les poubelles*
- *Être sympa et apporter les chutes de crêpes aux autres bénévoles*



RESTAURATION BÉNÉVOLES

Les Missions :

- *Installer l'espace bénévole (tables) avant chaque repas (samedi midi, samedi soir et dimanche midi)*
- *Préparer et organiser le service de chaque repas*
- *Faire signer le registre*
- *Faire le service repas*
- *Ranger l'espace restauration des bénévoles pendant et après chaque service*
- *Faire la plonge et gérer le lave-vaisselle*
- *Proposer des boissons pour les bénévoles au cours de la journée / soirée.*
- *Porter des gants lorsque l'on manipule de la nourriture*
- *Remplacer les poubelles pleines dans l'espace Bénévole et public*



PETITE ENFANCE

Les règles :

- *Espace réservé aux enfants de moins de 4 ans*
- *Les enfants sont sous la surveillance de leur(s) parent(s) qui peuvent entrer à l'intérieur de l'espace*
- *Pas de chaussures à l'intérieur*

Les Missions :

- *Veiller à la sécurité des enfants présents dans l'espace*
- *Gérer les éventuels conflits entre les enfants*
- *Répondre aux sollicitations des enfants et/ou des parents*
- *S'assurer que le matériel reste bien dans l'espace de jeu*
- *Mettre régulièrement de l'ordre dans les jouets*



POINT INFO

Les missions

- *Donner des infos détaillées concernant le festival (tombola, emplacement et rôle des espaces, horaires, bourse aux jeux...)*
- *Expliquer le fonctionnement de la grande énigme et fournir les bulletins de participation*
- *Répondre aux questions / donner des indices concernant la grande énigme*
- *Prendre les inscriptions pour les différentes animations en demandant nom, prénom et numéro de téléphone (Blood on the Clocktower, Escape Game...)*
- *Communiquer les inscriptions aux différents animateurs concernés*



TOMBOLA



Cette année, Cité en Jeux reversera une partie des gains liés à la Tombola à l'association AccessiJeux. Pour information, AccessiJeux est une association d'intérêt général, créée en 2015 dont l'objectif est de rendre le loisir du jeu de société accessible à tous.

Les Missions :

- *Accueillir les visiteurs et présenter le stand « Tombola » en précisant l'opération « ACCESSIJEUX »*
- *Vendre des tickets de tombola*
 - *Noter les numéros de téléphone des participants*
 - *Remplir le registre pour chaque ticket vendu*
- *Exposer les lots à gagner et afficher la liste sur le panneau de l'espace « Tombola »*
- *Réaliser le tirage et annoncer que le tirage a été effectué*
- *Afficher les numéros gagnants sur le panneau de l'espace « Tombola »*
- *Donner les lots aux gagnants*
- *Contacter les personnes qui ne sont pas venues chercher leur(s) lot(s)*



MONTAGE / DÉMONTAGE

L'installation

- *Aller au Box pour charger le camion*
- *Décharger le camion au Hall Comminges en suivant les recommandations des organisateurs*
- *Installer les espaces en suivant les fiches réalisées par les gentils organisateurs*
- *Installer et contrôler les jeux (Tables prêtes à jouer...)*

Le rangement

- *Participer au rangement des espaces (rangement des jeux / jouets / matériels, enrroulement du linoleum des espaces enfants)*
- *Faire l'inventaire des jeux*
- *Charger le camion pour ramener le matériel au box*

